

**CONSELHO MUNICIPAL DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO
FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE
VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO DE NOVA IGUAÇU
CACs FUNDEB/NI.**

REUNIÃO ORDINÁRIA MENSAL

Aos vinte oito dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro teve início à reunião ordinária do CACS-FUNDEB–NI que ocorreu no Centro Especializado em Atendimento à Mulher localizado no endereço: Rua Therezinha Pinto, N° 297, – Centro de Nova Iguaçu/RJ. O senhor JAYME cumprimenta a todos os presentes e começa por explicar a dinâmica da reunião: leitura e votação da Ata anterior, relatório de visitas, ofícios recebidos e enviados, atualização do sistema, assuntos gerais com o conselheiro ADILSON e conselheira ALINE e eventuais comunicações dos conselheiros; a secretária NATHALIA solicita ao presidente que seja alterado o cronograma das atividades de trabalho do conselho para começar com a leitura dos ofícios; esta solicitação foi de comum acordo com todos os conselheiros; O senhor JAYME em consenso com os demais conselheiros vota para o teto da reunião que ficou definido para às onze horas da manhã; estiveram presentes à reunião os conselheiros, a saber: o senhor MARCO AURÉLIO representante do executivo; segmento da SEMED – titular CRISTIANE MARQUES; segmento CME – titular NATHALIA ARAUJO segmento SOCIEDADE CIVIL – titular JAYME SOARES; segmento SOCIEDADE CIVIL – titular ADILSON GOMES; segmento SEMED – suplente CARLOS RAMIRO; segmento de diretores - suplente IARA PAES; segmento Pais de Aluno - suplente ALINE STORTE. dando sequência a reunião o senhor JAYME começa pela leitura do ofício enviado 046/2023 à senhora Maria Virgínia solicitando publicação da resolução 04 de 13 de dezembro de 2023 que dispõe sobre o calendário das reuniões ordinárias no ano 2024 do CACS-FUNDEB conforme listado a seguir: reunião em fevereiro no dia 28/02/24; março 20/03/24; 27/04/24; 22/05/24; 19/06/24; 24/07/24; 21/08/24; 18/09/24; 16/10/24; 27/11/24; 18/12/24; O senhor JAYME pondera que este foi o ofício 046 enviado em vinte e três de dezembro de dois mil e vinte e três; ofício 047 solicitando a publicação da resolução 05 de 13 de dezembro 2023, que dispõe sobre a atualização do Regimento Interno do Conselho Municipal de acompanhamento e controle social encaminhado, portanto no dia 23 de dezembro através do ofício 047; ofício 02 2024 endereçado a Secretária de Educação a senhora MARIA VIRGÍNIA para solicitação de informações encaminhadas através do processo 2023 1227098 em resposta ao ofício 032 do CACS-FUNDEB a respeito de atualização sobre divulgação dos dados da Educação Básica Municipal apurados através da Educação de 2023; informações do estudo em curso para georreferenciar os locais onde há déficit de vagas em creches e escolas; informações sobre quais escolas receberam bens permanentes e quais desses bens pagos foram com recursos do FUNDEB; O senhor JAYME pondera que este ofício é uma reiteração sobre essas informações; O senhor JAYME pondera que em outro momento foi



Handwritten signatures in blue ink on the right margin of the document, including a large stylized 'M' at the top, followed by several other signatures, and a large circular signature at the bottom.

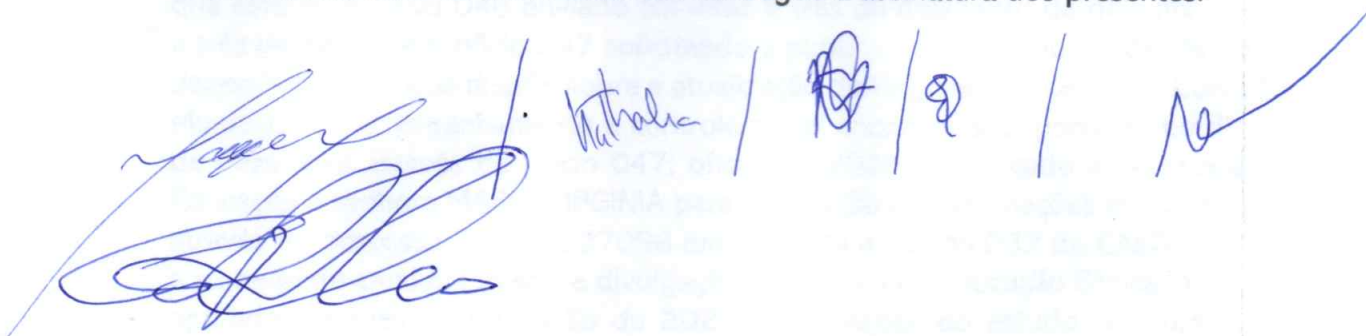
perguntado a SEMED o que vinha sendo feito para que o Município entendesse onde faltam as vagas; o senhor JAYME coloca que a resposta dada foi que estava sendo feito um estudo georreferenciando para ver qual a necessidade de vagas nas Unidades Escolares do Município; também foi informado a este Conselho pela SEMED que algumas Unidades Escolares receberam bens permanentes; que empenhos foram pagos; O senhor JAYME pondera para os presentes que não foi informado para este Conselho informações sobre o Educa Senso - ofício 02 2024 de 23 de janeiro; ofício 03 também encaminhado para SEMED solicita através desse quais ações financiadas com recursos do FUNDEB foram executadas pela Secretaria de Educação visando a valorização dos profissionais de Educação no ano de 2023; quais ações estão projetadas para o corrente ano - ofício 03 2024 de 23 de janeiro; ofício 04 também encaminhado para SEMED solicitando através relação dos Servidores contemplados com o GRENI e com o abono de final de ano separando-os nominalmente indicando matrícula, nome, vínculo, cargo, Unidade de Ensino atual, lotação e fonte pagadora - ofício o 04 de Janeiro; ofício 05 também para a SEMED - solicitamos auxílio desta Secretaria de Educação na interlocução com organismos como: o Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro, a Escola Nacional de Administração Pública, a União Nacional dos Conselhos Municipais afim de que estes órgãos possam promover capacitação para os integrantes deste Conselho visando assim o melhor desempenho das nossas funções - ofício 05 de 23 de janeiro; ofício 06 também para SEMED solicitando através deste a relação de servidores da educação cedidos, indicando fonte pagadora, função e lotação de cada um; ofício 07 enviado para Secretária de Educação MARIA VIRGÍNIA com o objetivo de dar prosseguimento a análise das contas relativas ao ano de 2023; foi solicitado que sejam encaminhados para este conselho os seguintes documentos: contratos firmados indicando claramente o objeto do serviço pago com recurso do FUNDEB e separando o que é despesa com material e despesa com funcionário em 2023 em favor das empresas Prime Soluções e Singular, empresas estas terceirizadas que prestam serviço dos equipamentos de educação da nossa cidade; relação de escolas atendidas pelo Programa Nacional de Apoio ao Transporte Escolar constando ainda a quantidade de crianças atendidas por escola, tipo de veículo utilizado, rota e turno; planilha de servidores permutado constando matrícula, vínculo cargo, unidade de ensino atual, origem e lotação; planilhas com folhas de pagamento dos profissionais de Educação de Janeiro a Dezembro constando matrícula, nome, cargo, função, carga horária, vínculo e fonte de recurso - ofício 07 de 2024; ofício 08 enviado para SEMED solicitando especial atenção para a necessidade de recomposição de assentos deste Conselho com a vacância nos segmentos de professores, técnicos administrativos, Conselheiros Tutelares de estudantes da rede Municipal e Secundaristas - 08 também de 22 de janeiro; em 24 de Janeiro foi encaminhado, portanto já venceu o prazo para a resposta por parte da Secretaria de Educação Municipal de Nova Iguaçu as seguintes informações: foi requerido a este órgão por meio de ofício informações acerca da evolução na execução das obras abaixo financiadas com recursos do FUNDEB: quadra da Escola Municipal Comendador Soares visitado por parte deste grupo aqui de Conselheiros do CACS- FUNDEB; construção de duas escolas de educação infantil em Jardim Corumbá e em Austin; construção de duas escolas de educação infantil em Carmari e Caioaba; cronograma de instalação dos aparelhos de ar-condicionado

pontuando a quantidade Total dividida por BTUs; quais escolas já foram contempladas e nestas o tipo de ar condicionado e o local de instalação do aparelho na escola; o senhor JAYME pontua aos presentes que esses foram os ofícios encaminhados a SEMED; o senhor JAYME pondera que a SEMED respondeu diversos destes ofícios enviados por este Conselho; aos presentes o senhor JAYME diz o seguinte: nós vamos ler agora a respeito da secretaria de infraestrutura; O senhor JAYME informa que é uma ação repetitiva desta secretaria citada por meio da sua secretária Cris não responder as solicitações de informações enviadas através do e-mail; O senhor JAYME coloca que parece que a secretaria de infraestrutura não tem o hábito de responder ofício; O senhor JAYME especifica que esta secretaria citada não respondeu pelo conselho de segurança e não respondeu agora quando nós do Conselho do CACS-FUNDEB, encaminhamos reiteração; O senhor JAYME coloca que se não for respondido em até 48 horas irá ter que caminhar essa questão para o Ministério Público; O senhor JAYME diz que a partir das informações da secretária NATHALIA Ihe foi informado que a creche de Jardim Corumbá e AUSTIN já iniciaram as suas atividades; O senhor JAYME informa que ALINE, o presidente deste Conselho e MARCOS visitaram quatro dessas obras de creche; a visita começou por Caioaba que é a que está numa condição pior de todas as creches já visitadas; Caioaba muito atrasada; Carmari um pouquinho melhor; Corumbá está dentro do prazo; Austin está já em ponto de funcionamento; esses ofícios com tais solicitações foram enviados antes dessas creches começarem a funcionar.; os ofícios encaminhados de primeiro de fevereiro existe o de número 166 2024 para o gabinete da SEMED; a presidência do CACS-FUNDEB considerando o sistema de gestão de prestação de conta de 5 PC onde é realizada a prestação de contas inserção dos dados da execução técnica com a posterior verificação das informações pelo controle social considerando que já foram inseridos os dados supracitados relativos aos programas relacionados abaixo e conforme especificado acima e com a confirmação de que a prestação de contas tem obrigatoriedade de após ser enviada e registrada na base de dados do para análise posteriormente é necessário à validação das informações; O senhor JAYME explica aos conselheiros o que tem de pendente no sistema hoje: educação infantil - apoio suplementar de 2015; EJA 2020, 21 e 22 e o 23 está em curso ainda para que este Conselho possa prestar conta; o PINAT 2021; o senhor JAYME coloca que quem participou da prestação de contas do PINAT este é o último e o que nós abrimos uma tela podemos perceber se tem um questionário que incide em abordar sobre a realidade dos transportes, por exemplo; O senhor JAYME explica aos conselheiros presentes que o questionário ele vai abrindo novas Abas de acordo com o que você vai respondendo; O senhor JAYME pondera que enquanto um grupo de conselheiros é preciso decidir em conjunto o seguinte: é para responder ao questionário para deixar o sistema redondo? Lembrando que em 2015, por exemplo, nós não estávamos aqui; o senhor JAYME pergunta aos conselheiros presentes se vai submeter no sistema informações relativas a 2015? vai submeter informações relativas ao EJA - 2020 e 2021; o senhor JAYME lembra aos presentes que os membros deste conselho atual assumi em Janeiro de 2023; o senhor JAYME esclarece que o que está atrasado no sistema não é desse colegiado, porém não é nada fora do que nós vemos neste Conselho; o senhor JAYME faz a seguinte interrogação: eu não sei se atualiza o sistema, lembrando que é o que nós já

estamos fazendo de forma rotineira ou se o grupo de conselheiros prefere não alimentar o sistema; o senhor JAYME pondera que se atualizar o sistema devera constar todas as ações desenvolvidas em Ata; o senhor JAYME diz que manter o sistema redondo é importante para não prejudicar o Município e também para o bem da coisa pública prestando informações com base nas informações que temos hoje do EJA - 22, 21 e 20 e com base nessas informações que estão hospedadas no sistema; o senhor JAYME demonstra aos presentes que ao clicar no sistema hoje podemos ver que tem lá dinheiro que veio que a prefeitura sempre precisa colocar mais para poder manter isso aqui; ofício 166 para que eu, presidente do CACS-FUNDEB, possa responder a este ofício na próxima reunião que ocorrerá em Março de 2024 é necessário a concordância de todos sobre a matéria; o senhor JAYME explica aos presentes que com o sistema aberto abre-se o telão onde se pode visualizar essas contas; não obstante o senhor JAYME considera essa ação relevante para que se mantenha o sistema atualizado, sobretudo para que se mantenha o crivo do controle social; o senhor CARLOS RAMIRO diz que essa ação será importante tendo em vista que o Conselho anterior não fez o seu dever de casa; a fala citada foi acompanhada de concordância por parte da senhora CRISTIANE MARQUES e MARCOS AURÉLIO; o senhor ADILSON pondera que este conselho atual não tem como saber sobre os motivos que levaram a gestão anterior manter o sistema com pendências de 2015; por conseguinte o senhor JAYME pontua que se o FNDE questionar sobre essa questão, ele no comando vigente de sua gestão não tem como responder por pendências anteriores no sistema; o senhor JAYME reafirma aos presentes que todas as ações deste conselho referente ao tema da matéria são colocados para todos os conselheiros, portanto tal narrativa de que as ações são feitas de forma deliberada não procede; o senhor JAYME poderá que as ações tomadas serão descritas em Ata; por fim o senhor JAYME explica para os presentes que a verba bloqueada inviabiliza as ações necessárias para realização de políticas públicas para a Educação; assim esclarece o senhor JAYME que as informações referente a 2015 diz respeito a Educação Infantil e que 2021,22 são referente a atualização e o 2023 são os de dados atuais que precisam de informação no sistema e que é de responsabilidade deste atual conselho; a senhora CRISTIANE pondera que deve constar em Ata que os dados referente aos anos anteriores desta gestão e que foram disponibilizados para este conselho devem ser descritos em Ata para que fique evidente que a prestação de contas desses anos anteriores foram feitas com base não informação que foi passada a esta atual gestão do conselho do CACS-FUNDEB; o senhor JAYME coloca que se for necessário irá pedir novamente por ofício as informações dos anos anteriores a SEMED para verificação de informações para posterior inserção de dados referentes aos anos anteriores a gestão de 2023 desta nova composição do conselho; o senhor JAYME diz que no sistema tem algumas informações referentes a 2015 e que se necessário os conselheiros vigentes podem consultar; procedendo a questão o senhor JAYME encaminha que em resposta ao ofício 166 o colegiado vai se debruçar sobre essa questão; o senhor JAYME afirma ao presentes que irá se disponibilizar a procurar nos arquivos deste conselho informações sobre a prestação de contas desses programas, assim como irá pedir informações da SEMED; o senhor JAYME diz que na próxima reunião de Março vai ver junto ao conselheiros para poder aprovar ou reprovar essas informações; o senhor JAYME indaga aos presentes se esse

direcionamento está aprovado ou não e todos estão de acordo com essa resolutiva; ofício 262 SEMED - cumprimentando cordialmente em resposta ao Ofício 07 ou seja resposta do Ofício que nós já encaminhamos esse ano segue a relação de servidores permutados; o senhor JAYME diz que irá encaminhar para os e-mails disponibilizados pelos conselheiros; ofício 262 2024 da SEMED Responde ao 07 nosso que foi encaminhado esse ano; ofício 263 SEMED - cumprimentando cordialmente em atendimento ao ofício 06 referente a solicitação dos servidores da Secretaria Municipal de Educação cedidos segue em anexo planilha com os dados citados; a SEMED informa que esta informação deverá ser solicitada a SEMATI; o senhor JAYME informa que esta informação solicitada foi respondida de forma parcial; o senhor JAYME diz então que será preciso se reportar direto a SEMATI para obter as informações sobre a fonte pagadora desses servidores cedidos; ofício 265 que é resposta do ofício 03 que nós, deste conselho encaminhamos a Secretaria de Educação - cumprimentando cordialmente em atendimento ao ofício 03 referente a ações financiadas com recursos do FUNDEB que foram executadas pela SEMED visando a valorização dos profissionais de educação bem como de ações projetadas para esse ano; a SEMED informa que foi criado o Programa de Reforço Escolar GRENI através da lei 5.106 de outubro de 2023 foi um programa destinado ao atendimento e acompanhamento dos alunos da Rede Municipal de Ensino apresentaram déficit de aprendizagem durante o período letivo de 2023 no referido programa teve duração de 3 meses e foi coordenado pela Secretaria de Educação; foram autorizados a participar do programa os servidores investidos nos cargos de funções cargos e funções do professor I e professor II, estatutários regidos pela CLT e contratados temporariamente por excepcional interesse público o que estivessem em efetivo exercício de suas atribuições; o valor mensal de R\$ 1.330 que foram pagos aos profissionais que participaram efetivamente do programa de acordo com o calendário dia 2023; foi oferecido aos profissionais de educação vinculados à SEMED a concessão de abono educação para ressaltar que o abono Educação de natureza remuneratória foi pago através de recursos próprios enquanto o abono FUNDEB de natureza também remuneratória foi pago através de recursos FUNDEB; a referida questão foi criada através de lei complementar 089 de 26 de dezembro de 2023 publicada no Diário Oficial; por conseguinte consta no ofício que segue em anexo a publicação do que foram essas duas iniciativas para valorização dos profissionais; ; ofício 265 2024 que responde portanto ao ofício 03 que nós, deste conselho encaminhamos; o senhor JAYME coloca para os presentes que os ofícios solicitados pelo Ministério Público forma todos encaminhados; ofício 0339024 gabinete da SEMED - considerando o envio dos ofícios 02 e 08 2024 a enviados a esta a secretaria relativos aos questionamentos vimos por meio deste passar as seguintes esclarecimentos: considerando o ofício 02 autuado no dia 25 de Janeiro - processo 2024 028 na presente data o administrativo se encontra no setor responsável pela matrícula SEMED e será encaminhado ao conselho para devida ciência das respostas juntadas sobre o que fizeram; ofício 03 - informamos que o referido ofício já foi respondido sob o número 265 2024; segue resposta da SEMED: considerando o ofício 04 como foi autuado na data de 25 de janeiro o processo 2024 028000 e na presente data se encontra na superintendência de folha de pagamento SEMATI; prossegue-se na resposta da SEMED - sobre o ofício 05 - informamos que foi autuado na data de 25 de janeiro o processo 2024 e

027995 e na presente data o administrativo se encontra na escola de governo SEMUG e posteriormente será encaminhado ao conselho; sobre o ofício do dia 25 de janeiro referente ao processo 2024027 1980 se encontra na Superintendência de Planejamento e Desenvolvimento Escolar; posteriormente será encaminhado ao conselho para a devida ciência das respostas juntadas; O senhor JAYME pondera que todos os ofícios foram lidos; antes porém o senhor JAYME faz a leitura do seguinte ofício com data do dia 20 de Fevereiro de 2024 - ofício 292 2024 - gabinete da SEMED - considerando o ofício 021 2024 em anexo foi informando sobre a prestação de contas do governo 285 2018 relativo ao exercício 2023; A SEMED prossegue na resposta - considerando o ofício informamos que preconizado a Lei nº 14.113 2020 de 15 de dezembro 2020 que regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de valorização dos Profissionais da Educação/ FUNDE Art. 31 do seu parágrafo único que as prestações de contas e o parecer deste conselho responsável deverá ser apresentado ao poder executivo respectivo em até 30 dias antes do vencimento do prazo para a apresentação de prestação de contas previstas no caput deste artigo considerando que até a presente data o conselho não realizou tal ato solicitamos o pedido de encaminhamento do presente para que a presidência deste conselho de acompanhamento do controle social do FUNDEB esclareça o solicitado no que se refere a elaboração de parecer, inclusive com os motivos que não permitiram a sua elaboração; o senhor JAYME pontua que o de 2022 já foi feito e que é necessário neste momento fazer o mesmo esforço para que o parecer de 2023 seja concluído por este conselho; para tal o senhor JAYME pondera que será necessário manter a comissão para plano de trabalho como foco no estudo e análise das contas; o senhor JAYME acresce que se necessário for poderá incluir novos membros a esta comissão para análise das referidas contas; o senhor JAYME coloca que este colegiado já tem informações enviadas por parte da SEMED para se deter a esta questão; ele reforça que é necessário estabelecer um prazo para começar essa análise assim como a previsibilidade de término deste trabalho para emitir parecer final; o senhor JAYME pergunta aos presentes se tem alguma outra sugestão ou se mantém a que já foi estabelecida antes; todos concordaram que será proveitoso retomar o que foi feito; o senhor CARLOS colocou que poderia ser feito a dinâmica de toda a quarta-feira ser otimizado este trabalho da comissão; não houve por parte dos conselheiros oposição a esta questão; não tendo mais assuntos a tratar, eu NATHALIA ARAUJO fiz a lavratura da Ata. Segue a assinatura dos presentes.

The block contains several handwritten signatures in blue ink, separated by vertical lines. From left to right, there is a large, complex signature, followed by the name 'Nathalia' written in a cursive hand, and then three smaller, more stylized signatures.