

**PLANO DE AÇÃO
DO
CONSELHO
DE
ALIMENTAÇÃO
ESCOLAR
2025**



COMPOSIÇÃO DO CONSELHO:

REPRESENTANTES NÃO GOVERNAMENTAIS

Representantes das Entidades de Trabalhadores da Educação e de Discentes

- Titular: Vanessa Nascimento de Oliveira Silva
- Suplente: Michelle Pinto Paranhos
- Titular: Juciara da Silva Gomes Nascimento
- Suplente: Luciene Maria dos Santos

Representantes de Pais de Alunos

- Titular: José Ribamar Alves
- Suplente: Tayane Ramalho de Assumpção
- Titular: Valdir da Silva Santana
- Suplente: Caroline de Souza Vieira

Representantes de Entidades Cíveis Organizadas

1ª representação: MAB – Federação das Associações de Bairros da Cidade de Nova Iguaçu

- Titular: Paulo Roberto dos Santos
- Suplente: Johari Silva

2ª representação: ?

- Titular: ?
- Suplente: ?

REPRESENTANTE GOVERNAMENTAL

Chefe do Poder Executivo

- Titular: Margareth Pereira Mendonça
- Suplente: Jéssica Clara Portella de Santana Leite

REUNIÕES PRESENCIAIS

Objetivo: Analisar, acompanhar e organizar as ações do conselho através de encontros para acompanhamento do PNAE

Descrição: Serão convocadas reuniões ordinárias mensais a cada **segunda quarta-feira do mês**, conforme cronograma estabelecido pelo conselho em reunião ordinária realizada no dia 14 de agosto de 2024. O(a) presidente poderá convocar reuniões extraordinárias sempre que necessário.

Recursos necessários:

- Transporte para deslocamento dos conselheiros;
- Sala de reuniões com aparelhagem de escritório;
- Funcionário administrativo.

VISITAÇÃO ÀS ESCOLAS

Objetivo: Acompanhar a execução do PNAE (Programa Nacional de Alimentação Escolar) na rede de ensino do município de Nova Iguaçu.

Descrição: Serão realizadas visitas às escolas para mapeamento da rede por parte do Conselho de Alimentação Escolar, utilizando-se checklist ou roteiro previamente estabelecido com espaço para a escuta dos vários segmentos atendidos pelo programa, acompanhados de profissional especializado. As visitas ocorrerão nos dias combinados nas reuniões ordinárias e extraordinárias e no dia das mesmas, caso necessário. **Não havendo comunicação prévia** as unidades a serem visitadas, contudo **obedecendo aos critérios estabelecidos** em reunião por este conselho.

Recursos necessários:

- Identificação dos Conselheiros por meio de crachás ou ofício;
- Envio por parte da Entidade Executora dos nomes dos Conselheiros aos gestores escolares para viabilizar o trabalho dos Conselho;
- Transporte para o deslocamento;
- Roteiro ou checklist;
- Equipamento para registro;
- Equipamento de proteção individual;
- Cardápio da rede municipal.

ACOMPANHAMENTO AO CONTRATO DE LICITAÇÃO E CHAMAMENTO PÚBLICO PARA A AGRICULTURA FAMILIAR

Objetivo: Acompanhar através do contrato de licitação, a aplicação dos recursos do PNAE a serem cumpridos pelas empresas contratadas e também o processo de chamamento público da agricultura familiar.

Descrição: Será realizada durante o período licitatório e do processo de chamamento público da agricultura familiar.

Recursos necessários:

- Cópia do contrato ou processo licitatório.
- Cópia dos editais de chamada pública para aquisição de gêneros alimentícios para alimentação escolar;
- Cópia das propostas enviadas para a identificação se os fornecedores são locais, verificar se as propostas partiram de assentamentos de reforma agrária, de comunidades indígenas, quilombolas ou outras comunidades tradicionais e se os fornecedores de gêneros alimentícios são certificados como orgânicos ou agroecológicos;
- Notas fiscais para a verificação se o valor de 30% gasto com a Agricultura Familiar foi atingido.
- Publicações no Diário Oficial.

EMISSÃO DE PARECER

Objetivo: Emitir parecer acerca dos usos dos recursos fornecidos para o Programa Nacional de Alimentação Escolar

Descrição: Seguirá as orientações e cronogramas estabelecidos pelo FNDE

Recursos necessários:

- Organograma do FNDE;
- Computador com acesso à internet;
- Documentação enviada pela Entidade Executora para a análise do Conselho;
- Documentação retirada do site do FNDE para auxiliar na prestação de contas do Conselho.

REUNIÕES E ENCONTROS INTERMUNICIPAIS, ESTADUAIS E NACIONAIS

Objetivo: Participar de encontros intermunicipais, estaduais e nacionais, desenvolvendo diálogos e interagindo com outros conselhos de alimentação de outros municípios e/ou estado, afim de trocar experiências e aprimorar a atuação do conselho.

Descrição: Mensalmente o Conselho Estadual de Alimentação desenvolve suas reuniões com a participação de conselhos dos diversos municípios do estado do Rio de Janeiro. Anualmente, organiza-se o encontro nacional, para troca de experiências de conselhos de todo Brasil.

Recursos necessários:

- Alimentação e transporte para os encontros disponibilizados pela Entidade Executora;
- Estrutura de hospedagem, caso necessário, com recursos disponibilizados pela Entidade Executora.

REVITALIZAÇÃO DO CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO

Objetivo: Revitalizar, construir e organizar canais de comunicação de escuta dos diversos segmentos da comunidade escolar da rede municipal de Nova Iguaçu, estabelecendo uma aproximação com os beneficiários do PNAE.

Descrição: Criação ou revitalização de e-mail, perfis em redes sociais, canais de contatos telefônicos.

Recursos necessários:

- Grupo em rede social do perfil do conselho (FACEBOOK, INSTAGRAM E TELEGRAM);
- Cartaz com contatos do CAE para distribuição durante as visitas.
- **Projeto “PARTICIPE DO CAE”** em que as escolas da Rede Municipal de Nova Iguaçu poderão participar de nossas reuniões ordinárias mediante agendamento. A escola deverá disponibilizar o espaço para a reunião e fazer a convocatória da Comunidade Escolar incentivando a participação. São eles: Membros dos Conselhos Escolares, CIPA, Grêmios Estudantis, professores, responsáveis, alunos entre outros. O Conselho irá até a escola e o transporte dos Conselheiros será disponibilizado pela SEMED. O objetivo é fomentar nas novas gerações a vontade de lutar em espaços políticos adequados pelo fim da insegurança alimentar e incentivar a criar hábitos saudáveis com relação a sua alimentação.
- A SEMED ficará com a responsabilidade de disponibilizar o link de agendamento para as Unidades Escolares de Nova Iguaçu.

INCENTIVO À ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL

Objetivo: Incentivar o consumo de uma alimentação saudável pelos educandos.

Descrição: Compreendendo a necessidade de desenvolver hábitos de alimentação saudáveis, como ferramenta de combate à obesidade e cardiopatia, implementar ações de conscientização dos alunos sobre a importância da nutrição.

Recursos necessários:

- Serão listados conforme o decorrer das ações desenvolvidas por este conselho, tais como: palestras, cartazes e campanhas para o envolvimento da comunidade escolar e que poderão ser desenvolvidas junto ao projeto “PARTICIPE DO CAE” descrito no item anterior.

ITENS QUE PERTENCEM AO ACERVO DO CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

- CELULAR SANSUNG A10
- LIVROS DA BIBLIOTECA (TÍTULOS A SEGUIR)
- ✓ Cartilha para Conselheiros do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE -6ª EDIÇÃO)
- ✓ Cartilha para Conselheiros do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE – 4ª edição)
- ✓ Formação pela escola – Módulo PANE
- ✓ Encontro Nacional 5ª Conferência + 2 Segurança Alimentar e Nutricional
- ✓ Estruturando o Sistema Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional – SISAN
- ✓ Manual eficiente da merenda escolar (3ª edição)
- ✓ O olhar da criança sobre o mundo
- ✓ Passo-a-passo para comprar produtos da Agricultura Familiar para a merenda escolar
- ✓ Um por todos e todos por um! Pela ética e cidadania
- ✓ Bullying – Práticas Positivas de prevenção na escola
- ✓ Acompanhem a vida escolar dos seus filhos
- ✓ Alimentação Saudável
- ✓ Levanta dados – Estudantes e Responsáveis da Região Metropolitana do Rio de Janeiro
- ✓ Como exigir o direito à Alimentação e à Nutrição adequadas no PNAE?

PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA

Para a implementação integral deste Plano de Ação, faz-se necessário a coordenação de esforços, inclusive financeiros no sentido de garantir as seguintes estruturas para os membros do CAE:

- Alimentação e transporte para visitas às unidades escolares;
- Infraestrutura de funcionamento para conselho como: espaço adequado de reuniões, internet, água, impressora, xerox, luz dentre outras.
- Material de expediente e escritório como: papel ofício, pastas catálogo, pastas suspensas, régua, tesoura, cola, canetas, dentre outros.
- Transporte, alimentação e hospedagem (se necessário) para os encontros intermunicipais, estaduais e nacionais para todos os Conselheiros.

ORÇAMENTO DE PRODUTOS E SERVIÇOS

QUANTIDADE	ITEM	DESCRIÇÃO	VALOR	VALOR TOTAL
1	CELULAR	CONTA DA LINHA DO CAE	R\$ 50,00	R\$ 50,00
7	VALE TRANSPORTE	TRANSPORTE PARA ATIVIDADES EM QUE O CAE FOR CONVIDADO. *CASO A ENTIDADE EXECUTORA NÃO FORNEÇA O TRANSPORTE.	R\$ 50,00	R\$ 350,00
5	DIÁRIAS PARA HOSPEDAGEM	QUARTO PARA ACOMODAÇÃO DOS CONSELHEIROS	R\$ 120,00	R\$ 600,00
7	VALE ALIMENTAÇÃO	VALOR PARA REFEIÇÕES	R\$ 50,00	R\$ 350,00
7	CURSO DE CAPACITAÇÃO	CAPACITAÇÃO PARA ATUAR NO CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR.	R\$ 150,00	R\$ 1.050,00

- OS VALORES PODEM SER CORRIGIDOS DE ACORDO COM A INFLAÇÃO.

CALENDÁRIO DE VISITAÇÃO

Para o ano de 2025, fixa-se a terceira quarta-feira de cada mês como data de visitação às unidades escolares, com roteiro a ser definido pelo conselho e a última quarta-feira de cada mês será fixado o dia para as revisitas às escolas.

Nos meses de janeiro, julho e dezembro não haverá visitas agendadas, devido férias e recessos escolares, período de análise e emissão de parecer e reorganização do conselho.

No caso de impedimento e/ou adiamento de visitação, a diligência será remarcada na reunião seguinte ou outra data deliberada pelo conselho.

Meses / 2025	Dia de visitação do CAE
Fevereiro	19/02
Março	19 e 26/03
Abril	16 e 29/04
Maio	21 e 29/05
Junho	18 e 25/06
Julho	Férias escolares
Agosto	20 e 27/08
Setembro	17 e 24/09
Outubro	22 e 29/10
Novembro	19 e 26/11
Dezembro	Recesso escolar

CALENDÁRIO REUNIÕES ORDINÁRIAS DO CAE:

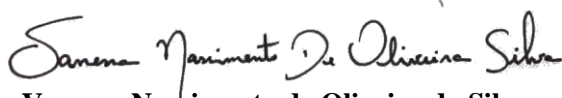
MESES	DATA PREVISTA
Fevereiro	12/02
Março	12/03
Abril	09/04
Maio	14/05
Junho	11/06
Julho	09/07
Agosto	13/08
Setembro	10/09
Outubro	08/10
Novembro	12/11
Dezembro	10/12

P.S. As datas das visitas e revisitas podem sofrer alteração após a divulgação do Calendário Escolar 2025.

CALENDÁRIO REUNIÕES EXTRAORDINÁRIAS DO CAE PREVISTAS PARA A ANÁLISE DAS CONTAS MUNICIPAIS REFERENTE A VERBA DE 2024:

A prestação de contas de 2024 estão sendo revistas a partir da Resolução CD/FNDE nº 07/2024 na qual orienta que as prestações de contas serão operacionalizadas por meio da Solução BB Gestão Ágil, do Banco do Brasil e estão em período de adequação. Portanto, as datas das reuniões extraordinárias para o ano de 2025 só serão definidas depois da apropriação do novo Sistema pelo Conselho.

P.S. As Reuniões Extraordinárias podem ser convocadas no decorrer do ano de acordo com qualquer demanda que se faça urgente para a apreciação deste Conselho.



Vanessa Nascimento de Oliveira da Silva
Presidente do Conselho Alimentação Escolar-CAE/NI